

## **Appel à candidatures – économiste du développement**

L'Agence française de développement (AFD), agence de Beyrouth, recrute un(e) cadre local (profil d'économiste / science politique) dans le cadre de la croissance de son activité au Liban et de sa volonté de renforcer le dialogue avec les pouvoirs publics, les bailleurs, les acteurs de la recherche et de la société civile. Contrat local de trois ans, susceptible d'évoluer en CDI.

### **Missions principales :**

- Initier et animer le **dialogue de politique publique** avec les autorités et centres de recherche au Liban, en préparation et en accompagnement des projets financés par l'AFD (inégalités, développement durable, développement local...).
- Identifier et suivre la mise en œuvre d'un **programme d'activité « gouvernance »**.
- Renforcer la participation de l'agence à la **coordination de l'aide** et au dialogue avec les autres bailleurs de fonds.
- Mettre en œuvre la **politique de communication et de redevabilité** de l'AFD au Liban et appuyer les autres agences de la région.

### **Activités :**

1. **Animer le dialogue de politique publique**
  - a. Mise au point de dialogues de politique publique sectoriels avec les ministères, parlementaires, think tanks, universités, etc.
  - b. Mise en place d'un dialogue avec les pouvoirs publics locaux (municipalités, caza, mohafazah...).
  - c. Veille et prises de contacts sur les thématiques environnementales en vue d'opérations dans ce secteur.
  
3. **Identifier et suivre le programme d'activité « gouvernance »**
  - a. Identification d'un programme d'activité "gouvernance" au Liban en lien avec l'unité gouvernance de l'AFD à Paris.
  - b. Suivi des activités "gouvernance" intégrées au sein des projets sectoriels.
  - c. Mise en place de modalités de participation citoyenne dans les projets financés par l'AFD.
  
4. **Coordination de l'aide et suivi du dialogue avec les bailleurs**
  - a. Participation active de l'agence aux réunions de coordination de bailleurs de fonds, aide à l'articulation des projets.
  - b. Suivi du dialogue et du partenariat avec le système d'aide européen (Commission, BEI, KfW, etc.).
  - c. Participation active aux réunions des économistes.
  
5. **Communication, redevabilité, diffusion des travaux de recherche de l'AFD**
  - a. Mise en œuvre et mise à jour régulière du plan de communication et de redevabilité de l'agence. Diffusion des travaux de recherche de l'AFD auprès des interlocuteurs.
  - b. Appui à la communication des autres agences de la plaque Moyen-Orient.

- c. Mise en place d'un cycle de séminaires sur les enjeux du développement durable avec les chefs de projets et chercheurs de l'AFD, en lien avec une université libanaise.

### **Profil recherché :**

**Economiste (ou diplômé de sciences-politiques disposant de solides bases en économie)** de nationalité libanaise ou justifiant d'un permis de travail libanais valide (i) **engagé(e) et désireux(euse) de mettre ses compétences au service du financement du développement durable** au Liban, et (ii) disposant d'une **première expérience professionnelle** avérée (5-10 ans) au sein du gouvernement, dans une organisation internationale, un centre de recherche ou une organisation de la société civile sur des enjeux de politique publique.

### **Compétences :**

- **Excellente maîtrise du français, de l'anglais et de l'arabe** à l'écrit et à l'oral.
- **Engagement personnel** en faveur du développement durable, motivation et force de travail.
- **Qualités relationnelles**, dynamisme au service d'un travail en équipe.
- **Capacités d'analyse avérées, capacités de dialogue** avec différents segments de la société et de l'Etat.
- **Forte autonomie** (capacités d'organisation) et esprit d'initiative.

### **Début de mission:**

La prise de poste est prévue au 15 août 2018 (négociable).

### **L'Agence française de développement :**

Banque publique et solidaire, l'AFD est l'acteur central de la politique de développement française. Nous nous engageons sur des projets qui améliorent concrètement le quotidien des populations, dans les pays en développement, émergents et l'Outre-mer français.

Intervenant dans de nombreux secteurs - énergie, santé, biodiversité, eau, numérique, formation -, nous accompagnons la transition vers un monde plus sûr, plus juste et plus durable : un monde en commun. Notre action s'inscrit pleinement dans le cadre des objectifs de développement durable (ODD). Présents dans 108 pays, nous finançons et suivons aujourd'hui plus de 2 500 projets de développement.

### **Ce que l'AFD peut vous apporter :**

L'AFD, ce sont 2 400 collaborateurs, 100 nationalités représentées, 85 agences réparties sur 5 continents. Rejoindre l'AFD, c'est donner du sens à votre métier, à votre expertise, à votre vie, à votre engagement. C'est intégrer une organisation où l'activité financière n'est pas une fin en soi, mais le moyen d'avoir un impact positif, bénéfique et durable. Rejoindre l'AFD, c'est construire un monde en commun qui ne laisse personne de côté.

Rejoindre l'AFD, c'est aussi faire le choix de travailler au sein d'un environnement stimulant, inclusif et multiculturel, avec des équipes passionnées et dans une ambiance bienveillante. Rejoindre l'AFD,

c'est enfin acquérir de nouvelles compétences au service de votre projet professionnel et de votre accomplissement personnel, et ainsi donner à votre carrière un nouvel élan.

**Ce qui est attendu du candidat retenu :**

Du fait de la nature de son activité et du niveau des interlocuteurs de l'agence, l'AFD attend de ses agents un haut niveau de professionnalisme dans l'exercice de leurs fonctions. Cela se traduit par un réel engagement personnel au quotidien et une forte exigence dans l'accomplissement du travail.

**Consignes pour postuler :**

Merci d'envoyer votre candidature *avant le 30 avril 2018* à l'adresse email ci-dessous *uniquement* : [AFDBEYROUTH@afd.fr](mailto:AFDBEYROUTH@afd.fr). L'objet du mail doit impérativement être présenté ainsi : « Candidature poste CLO économiste / *NOM Prénom* »

Un accusé de réception vous sera envoyé ; il est expressément demandé de **ne pas appeler l'AFD**.

Votre candidature doit comporter :

- Votre CV (*français ou anglais*) précisant une adresse email et un numéro de téléphone pour vous joindre ;
- Une lettre de motivation *en français* de 2p maximum présentant vos motivations et l'adéquation entre votre profil et l'appel à candidature ;
- Dans le corps du message électronique, le tableau suivant renseigné:

Date de naissance, nationalité(s)	Langues parlées et niveau (I = correct; II = bon oral et écrit ; III = parfaite maîtrise oral et écrit)	Diplômes (institutions)	Expériences professionnelles (nombre d'années et institution)

## Appel à candidatures – chargé.e de gestion

L'Agence française de développement (AFD), agence de Beyrouth, recrute un(e) chargé(e) de gestion pour appuyer le traitement de ses opérations de gestion et de secrétariat. Contrat local à durée indéterminée.

### Missions principales :

- Seconder la responsable du pôle gestion dans le traitement des opérations financières des projets financés par l'AFD au Liban
- Appuyer les chargés de projet dans leurs besoins en matière de secrétariat

### Activités :

#### **Tâches de gestion**

- Traitement des dossiers de décaissement sur les projets (contrôles de premier niveau des pièces justificatives jointes aux demandes de paiement, y compris le contrôle des caisses d'avance).
- Saisie des fiches de contrôle et des demandes de versement.
- Participation à l'élaboration du budget de l'agence
- Suivi financier de postes de dépenses
- Organisation et suivi des travaux et achats, et suivi des relations fournisseurs
- Préparation du compte rendu d'exécution budgétaire
- Intérim de la responsable du pôle gestion

#### **Tâches de secrétariat**

- Préparation des supports de présentation (power point, plaquette...)
- Contribution aux réunions de coordination, organisation de séminaires et formations...
- Appui à l'organisation logistique des missions des agents du siège.
- Intérim de l'assistante de direction.

### Profil recherché :

**Personne de formation comptabilité / gestion** (BTS ou licence), de nationalité libanaise ou justifiant d'un permis de travail libanais valide (i) désireux/se de mettre ses compétences au service du financement du développement durable au Liban, et (ii) disposant d'une **première expérience professionnelle avérée (tâche d'assistant(e) ou chargé(e) de gestion) dans une organisation internationale et/ou dans un bureau d'études.**

### Compétences :

- **Excellente maîtrise du français, de l'anglais et de l'arabe** à l'écrit et à l'oral.
- Bonnes capacités **d'attention et de rigueur, force de travail.**
- **Qualités relationnelles**, dynamisme au service du travail en équipe.
- **Capacité d'organisation**, autonomie dans la gestion du temps et des priorités.
- **Ethique professionnelle**, respect de la confidentialité et de la réserve nécessaires à l'exercice de la fonction.

### **Début de mission:**

La prise de poste est prévue au 15 août 2018 (négociable).

Les horaires de travail sont 11 h - 19 h, afin d'assurer une continuité des tâches de secrétariat de l'agence.

### **L'Agence française de développement :**

Banque publique et solidaire, l'AFD est l'acteur central de la politique de développement française. Nous nous engageons sur des projets qui améliorent concrètement le quotidien des populations, dans les pays en développement, émergents et l'Outre-mer français.

Intervenant dans de nombreux secteurs - énergie, santé, biodiversité, eau, numérique, formation -, nous accompagnons la transition vers un monde plus sûr, plus juste et plus durable : un monde en commun. Notre action s'inscrit pleinement dans le cadre des objectifs de développement durable (ODD). Présents dans 108 pays, nous finançons et suivons aujourd'hui plus de 2 500 projets de développement.

### **Ce que l'AFD peut vous apporter :**

L'AFD, ce sont 2 400 collaborateurs, 100 nationalités représentées, 85 agences réparties sur 5 continents. Rejoindre l'AFD, c'est donner du sens à votre métier, à votre expertise, à votre vie, à votre engagement. C'est intégrer une organisation où l'activité financière n'est pas une fin en soi, mais le moyen d'avoir un impact positif, bénéfique et durable. Rejoindre l'AFD, c'est construire un monde en commun qui ne laisse personne de côté.

Rejoindre l'AFD, c'est aussi faire le choix de travailler au sein d'un environnement stimulant, inclusif et multiculturel, avec des équipes passionnées et dans une ambiance bienveillante. Rejoindre l'AFD, c'est enfin acquérir de nouvelles compétences au service de votre projet professionnel et de votre accomplissement personnel, et ainsi donner à votre carrière un nouvel élan.

### **Ce qui est attendu du candidat retenu :**

Du fait de la nature de son activité et du niveau des interlocuteurs de l'agence, l'AFD attend de ses agents un haut niveau de professionnalisme dans l'exercice de leurs fonctions. Cela se traduit par un réel engagement personnel au quotidien et une forte exigence dans l'accomplissement du travail.

### **Consignes pour postuler :**

Merci d'envoyer votre candidature avant le 30 avril 2018 à l'adresse email ci-dessous *uniquement* : [AFDBEYROUTH@afd.fr](mailto:AFDBEYROUTH@afd.fr). L'objet du mail doit impérativement être présenté ainsi : « Candidature poste CLA / *NOM Prénom* »

Un accusé de réception vous sera envoyé ; il est expressément demandé de **ne pas appeler l'AFD**.

Votre candidature doit comporter :

- Votre CV (*français ou anglais*) précisant une adresse email et un numéro de téléphone pour vous joindre ;

- Une lettre de motivation *en français* de 2p maximum présentant vos motivations et l'adéquation entre votre profil et l'appel à candidature ;
- Dans le corps du message électronique, le tableau suivant renseigné:

<b>Date de naissance, nationalité(s)</b>	<b>Langues parlées et niveau</b> (I = correct; II = bon oral et écrit ; III = parfaite maîtrise oral et écrit)	<b>Diplômes (institutions)</b>	<b>Expériences professionnelles (nombre d'années et institution)</b>