DOCUMENTOS ESTÁNDAR
DE ADQUISICIONES

**Plan de Adquisiciones**

**Agence Française de Développement**



**AGOSTO 2025**

# Notas de Guía para el Usuario

En virtud del artículo 1.6.1 (“Plan de Adquisiciones”) de las “Normas de Adquisiciones para Contratos Financiados por la AFD en Países Extranjeros” (las Normas), el Beneficiario tiene la obligación de preparar un Plan de Adquisiciones en el que se indiquen los procedimientos de cada una de las adquisiciones financiadas parcialmente o totalmente por la AFD (futuras, en curso o ya terminadas).

Este plan debe crearse, como mínimo, para los primeros 18 meses, en base de toda información disponible cuando preparándolo. Se actualizará siempre y cuando sea necesario. Los montos y las fechas especificadas deben ser realistas y coherentes con los presupuestos previstos y asignados. El Plan de Adquisiciones, así como toda actualización significativa, estará sujeto a una Carta de No Objeción (CNO) de la AFD antes de cualquier adquisición. La obtención de esta CNO sobre el Plan de Adquisiciones no se sustituye a las revisiones previstas en las diferentes etapas del procedimiento de adquisición, para cada una de las adquisiciones del Plan, incluso en caso de contratación directa.

Los contratos con financiamiento retroactivo de la AFD que estuvieran por adjudicarse o hayan sido adjudicados al momento de establecerse el plan, deben incluirse al Plan de Adquisiciones (en este caso indicar “refinanciamiento” en la columna ‘Revisiones por la AFD’).

La Agencia Francesa de Desarrollo recibirá con interés todos los comentarios y observaciones que pudiera generar el presente documento. Las preguntas y comentarios relativos a dicho documento se podrán dirigir a:

Correo electrónico: \_passation\_marche@afd.fr

<http://www.afd.fr>

1. Definición de los tipos de adjudicación[[1]](#footnote-1)

Todos los términos del presente documento se entenderán con arreglo a la definición contenida en las “Normas de Adquisiciones para Contratos Financiados por la AFD en Países Extranjeros” en su versión aplicable al financiamiento otorgado por la AFD. Para facilitar la preparación del Plan de Adquisiciones, la tabla abajo indica los términos principales utilizados y la referencia correspondiente en las Normas (versión de 2019 o de 2024[[2]](#footnote-2)).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Término | Normas*Versión 2019* | Normas*Versión 2024* |
| Definición | Referencia | Definición | Referencia |
| *Tipo de Contrato* | Contrato de servicios de Consultoría | / | Sección 2.3 | p.9 | Sección V |
| Contrato de servicios de expertos individuales | / | Artículo 2.3.6 | / | Artículo 5.7 |
| Contratos de Obras | / | Sección 2.2 | p.8 | Sección IV |
| Contratos de Bienes | / | Sección 2.2 | p.8 | Sección IV |
| Contratos de Plantas y equipamientos | / | Sección 2.2 | p.8 | Sección IV |
| Contratos de prestaciones de servicios (que no sean de consultoría) | / | / | p.8 | Sección IV |
| *Tipo de publicación* | Licitaciones Públicas Internacionales (LPI) | p.5 | Artículo 2.1.2 | p.6 | Artículo 2.1 |
| Licitaciones Públicas Nacionales (LPN) | p.5 | Artículo 2.1.3 | p.6 | Artículo 2.2 |
| *Tipo de procedimiento de adquisición* | Precalificación | p.8 | Artículo 2.2.1 | p.11 | Artículo 4.1 |
| Invitación a presentar ofertas | p.5 | Artículo 2.2.2 | p.6 | Artículo 4.2 |
| Solicitud de Expresiones de Interés (SEI) | p.5 | Artículo 2.3.1 | p.6 | Artículo 5.1 |
| Solicitud de propuestas (SP) | p.7 | Artículo 2.3.2 | p.7 | Artículo 5.2 |
| Solicitud de cotizaciones (SC) | p.7 | Artículo 2.1.4 | p.7 | Artículo 2.3 |
| Contratación Directa | p.8 | Artículo 1.2.4 | p.8 | Artículo 2.4 |
| *Método de selección* | Selección basada en Presupuesto Fijo (SBPF) | / | Artículo 2.3.3 | / | Artículo 5.4 |
| Selección Basada en el Menor Costo (SBMC) | / | Artículo 2.3.3 | / | Artículo 5.4 |
| Selección Basada en la calidad y el costo (SBCC) | / | Artículo 2.3.3 | / | Artículo 5.4 |
| Selección Basada en la Calidad (SBC) | / | Artículo 2.3.3 | / | Artículo 5.4 |
| Calificado, sustancialmente conforme y oferta evaluada más baja (CSCB) | / | Artículo 2.2.4 | / | Artículo 4.4 |

**PLAN DE ADQUISICIONES**

**Autoridad Contratante: …………… *[indicar el nombre de la Autoridad Contratante]***

**País: *……………. [indicar el nombre del país]***

**Proyecto: …………… *[indicar el nombre y el número del proyecto]***

**Emitido el: ………………… *[fecha de la última versión]***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Versiones** | **Fecha de emisión por la Autoridad Contratante**  | **Fecha de la Carta de No Objeción de la AFD** |
| *[Versión inicial]* |  |  |
| *[Actualización 1]* |  |  |
| *[Actualización 2]* |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *[Actualización n]* |  |  |

**Plan de Adquisiciones**

Proyecto: Versión[[3]](#footnote-3):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Contrato[[4]](#footnote-4)** | **Monto estimado y moneda del Contrato (sin impuestos locales aplicables)** | **Monto estimado y moneda de los impuestos locales aplicables** | **Tipo de contrato[[5]](#footnote-5)** | **Tipo de publicación[[6]](#footnote-6)** | **Tipo de procedimiento de adquisición[[7]](#footnote-7)** | **Método de selección[[8]](#footnote-8)** | **Revisión de la AFD[[9]](#footnote-9)** | **Fecha estimada de publicación del aviso especifico de adquisi-ciones** | **Fecha estimada de apertura de ofertas o propuestas o cotizaciones** | **Fecha estimada de firma del Contrato** | **Fecha estimada de término del Contrato** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Los procedimientos de adquisiciones no descritos en este documento (adquisiciones basadas en performance, licitaciones en dos etapas, competencia arquitectónica, procedimiento competitivo de diálogo, subastas inversas) son poco utilizadas en el marco de los financiamientos de la AFD en países extranjeros y deberán ser objeto, de manera sistemática, de consulta previa entre el Beneficiario y la AFD.

 [↑](#footnote-ref-1)
2. En caso de otra versión que se aplique, favor referirse a lo dispuesto en esta otra versión de las Normas [↑](#footnote-ref-2)
3. Indicar “Versión Inicial” para la primera versión, y precisar el número de actualización para las siguientes. [↑](#footnote-ref-3)
4. En caso de contratos con varios lotes, contratos de órdenes de compra o contratos con tramos, esto debe indicarse en esta columna. Varios pequeños contratos idénticos pueden agruparse en una misma línea, indicando-lo, si el contenido de la línea es el mismo para cada uno. En este caso, el monto a indicar es el monto total (agregado), pero indicando el detalle por contrato cuando sea relevante. [↑](#footnote-ref-4)
5. C para servicios de consultoría; IE para expertos/as individuales; B para bienes; O para obras; P para plantas; NC para servicios de no-consultoría. [↑](#footnote-ref-5)
6. Indicar “nacional” o “internacional” o “sin publicación” en caso de solicitud de cotizaciones o contratación directa. [↑](#footnote-ref-6)
7. Para bienes, obras, plantas, equipamientos y servicios que no sean de consultoría: PCL+IPO: precalificación e invitación a presentar ofertas; IPO: invitación a presentar ofertas; SC: solicitud de cotización; CD: contratación directa.

 Para servicios de consultoría: SEI: solicitud de expresiones de interés; SC: solicitud de cotizaciones; CD: contratación directa. [↑](#footnote-ref-7)
8. Para Servicios de Consultoría: SBCC: Selección Basada en Calidad y Costo; SBC: Selección Basada en Calidad; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo; SBMC: Selección Basada en Menor Costo.

 Para bienes, obras y servicios de no consultoría: el contrato se adjudicará al oferente cualificado cuya oferta técnica sea sustancialmente conforme y sea la oferta evaluada más baja (CQMB); otros métodos de selección requieren la no objeción previa de la AFD. [↑](#footnote-ref-8)
9. Indicar “CNO” para revisiones a todas las etapas, “CNO-S” para revisiones previas simplificadas, “EXP” para revisiones expost. En el caso de “CNO-S”, especificar las etapas sujetas a revisiones: la etapa de documento de licitación + y le etapa de contrato (L+ +C) o solo en la etapa de contrato (C) [↑](#footnote-ref-9)